



T.C.
ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI
DSİ Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Sayı : 22779592-020-132781
Konu : Olur

27.02.2017

GENEL MÜDÜRLÜK MAKAMINA

Malumları olduğu üzere, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ikincil mevzuat hükümleri doğrultusunda, kurum birlikteliğini sağlamak maksadıyla sulama şebekeleri inşaatı işlerinde kullanılmak üzere Başkanlığımızca "Sulama İnşaatları İşleri Kapsamında Yapılacak İşletme, Bakım ve Onarım Teknik Şartnamesi(24 ay)" ve "Sulama İnşaatları İşleri Kapsamında Yapılacak İşletme, Bakım ve Onarım Teknik Şartnamesi (36 ay)" hazırlanmış ve 17.08.2016 tarihli ve 554687 sayılı Olur ile DSİ teşkilatı bünyesinde yapılacak tüm ihalelerde ihale dokümanlarına dahil edilerek kullanılmak üzere gönderilmiştir.

Bu defa bu şartnameler yeni işlerde kullanılmak üzere "Sulama İnşaatı İşleri Kapsamında Yapılacak İşletme Öncesi Devreye Alma Teknik Şartnamesi" adıyla yeniden düzenlenmiştir. Söz konusu şartname ile geçici kabul öncesinde 36 ay süreyle tesisin işletme öncesi devreye alınması ile ilgili çalışmaların yapılması, sonrasında tesisin işletecek kurum/kuruluşa devredilmesi öngörülmüştür.

Tensip edildiği takdirde; mezkur "**Sulama İnşaatı Kapsamında Yapılacak İşletme Öncesi Devreye Alma Şartnamesi**"nin DSİ teşkilatı bünyesinde yapılacak sulama ihalelerinde ihale dokümanlarına dahil edilerek kullanılması hususunu Olur'larınıza arz ederim.

Ali GÖKYEL
Proje ve İnşaat Dairesi Başkanı V.

Uygun Görüşle Arz Ederim.
26.02.2017

Kaya YILDIZ
Genel Müdür Yardımcısı

OLUR
27.02.2017

Murat ACU
Genel Müdür V.

EK/EKLER :

1-Sulama İnşaatı Kapsamında Yapılacak İşletme Öncesi Devreye Alma Şartnamesi (8 sayfa)

**SULAMA İNŞAATI İŞLERİ KAPSAMINDA YAPILACAK
İŞLETME ÖNCESİ DEVREYE ALMA
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. KAPSAM	2
2. GENEL ESASLAR	2
3. YÜKLENİCİNİN TEKNİK PERSONELİ.....	3
4. İŞLETME ÖNCESİ DEVREYE ALMA SÜRECİ.....	4
4.1 İşletme Sorumlulukları	4
4.2. Bakım ve Onarım Sorumlulukları	6
4.3. Devralacak Kurum/Kuruluş Personelinin Eğitimi.....	6
5. DOKÜMANTASYON.....	7
5.2. Genel Koşullar.....	7
5.3. İşletme, Bakım ve Onarım El Kitabı	7
6. CEZALAR	8

1. KAPSAM

Bu şartname, geçici kabul öncesinde kısmi geçici kabulü yapılan kısımlarda sulama tesisinin veya ünitesinin sorunsuz bir şekilde işletilmesine imkan sağlamak üzere 36 ay süreyle yapılacak çalışmaları açıklamaktadır.

Bu kapsamda; DSİ veya sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu 6200 sayılı Kanun'un 2 nci Maddesinin k fıkrası uyarınca devralacak kurum/kuruluş personeline eğitimler verilecek, dokümantasyon, çiftçilerin sulama hizmetinden faydalandırılması ve bakım hizmetleri sağlanacaktır.

2. GENEL ESASLAR

İşlerin başlayabilmesi için kamu otoritelerinden veya özel kişi ya da kurumlardan alınması gerekli olabilecek izinlerin alınması ve gerekli dokümanların hazırlanması yüklenicinin sorumluluğunda olacaktır. İdare bu işlerin yapılması sırasında ilgili zorunlu yazışmaları yapacaktır.

Yüklenici, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre işyerinde emniyetli ve düzgün bir çalışma yapılmasını sağlamakla ve gerek kendi personelinin gerekse üçüncü şahısların kazaya uğramalarını önleyecek emniyet tedbirlerini almakla yükümlü olup 3. şahıslara verilecek zarar ve ziyandan sorumlu olacaktır. Ayrıca sözleşme ve meri mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini ihmal ve yasakları ihlal ederek İdare'ye veya 3. şahıslara verdiği zararlardan ve sonuçlarından doğrudan sorumlu olacaktır.

Cihazlarda oluşabilecek arızaların, sistemin çalışmasını aksatmadan hızlıca giderilebilmesi amacıyla 36 aylık işletme, bakım, onarım süresi için gerekli olacak yedek parçalar, aletler ve cihazlar yüklenici tarafından ayrıca sağlanacaktır.

Yüklenici, bakım ve işletme giderleri bakımından en uygun donanımı seçecektir. Bu amaçla her donanıma özgü bakım ve kalibrasyon programı, yedek parça gereksinimleri listesi, günlük, haftalık, aylık, yıllık bazda; maliyetleri de belirtilmek üzere İdare onayına sunulacaktır.

Yüklenici, temin edeceği donanımın periyodik muayenesi, koruyucu veya arıza giderici bakımı, testi ve kalibrasyonu için gerekli olan cihazları takım halinde temin edecektir.

Yüklenici, doğrudan nihai yerlerine montajı yapılmayacak yedek parça, alet ve cihazların paketlenmesi, nakliyesi ve depolanması için gerekli tüm önlemleri alacaktır.

Paketlenme, nakliye ve depolama ile ilgili tüm masraflar yüklenicinin sorumluluğunda olacaktır.

Paketleme; yedek parça, alet ve cihazların nakliye ile yüklenip boşaltılması sırasında olabilecek hasarlardan korunmasını sağlayacak türden olacaktır. Yükleme, nakliye ve boşaltma sırasında meydana gelebilecek kazalara karşı yüklenici her türlü tedbiri alacak, oluşabilecek kaza ve hasarlara karşı gerekli tüm sigortalama işlemlerini yaptıracaktır.

Yüklenici, işletme öncesi devreye alma döneminin başında, tesisin mekanik ve elektromekanik ünitelerinin (terfi istasyonu, enerji kırıcı, maslak vb.) çalışma prensiplerini içeren "İşletme ve Bakım Talimatı"nı hazırlayacak ve İdare onayına sunacaktır. Ayrıca kapalı sistemin doldurulması, boşaltılması, işletilmesi ve bakımı hususlarını; şekil ve resimlerle ayrıntılı olarak gösteren işletme talimatı hazırlanacaktır. Bu belgede ayrıca bir arıza anında yapılması gerekenler ile arazının nerede olduğunun tespitini kolaylaştıracak ayrı bir "arıza tespit" bölümü olacaktır. Bu talimatlarla birlikte "Sulama İşletme Haritası Yapım İşi Özel Teknik Şartnamesi"ne göre CBS ortamında

sayısal işletme haritaları hazırlanarak İdareye teslim edilecektir.

Sulama mevsiminden önce, sulama mevsiminde ve sulama mevsimi sonrası yapılacak çalışmalar DSİ tarafından hazırlanan “*Sulama Tesisleri İşletme Talimatı*”, “*Bakım Onarım Yönergesi*” ve “*Planlı Su Dağıtım Rehberi*”ne uygun olarak yürütülecek ve çalışmalar esnasında hazırlanan genel sulama planlaması, su dağıtım programı ve planlı su dağıtım uygulama raporları hazırlanarak bu dokümanlarda belirtilen zamanlarda idareye sunulacaktır.

İşletme öncesi devreye alma sürecinde; sulama sezonunda, tesiste meydana gelecek bir sorun, yüklenicinin ihmali, kusuru veya kasıtlı olarak tesisi çalıştırmaması sebepleriyle çiftçinin su alamaması durumunda, 20 TL/ha/gün hizmetten alıkonma bedeli, İdarece yüklenici alacağından kesilecektir. Bir günden az olan süreler tama iblağ edilecektir. Çiftçinin su alamama durumu; çiftçinin idareye yazılı başvurusu ve “*Günlük Su Dağıtım Kayıt Cetvelleri*”nin incelenmesi ile sulama zamanı ve süresi dikkate alınarak belirlenecektir. Su alamama durumunun yüklenicinin kasıtlı olarak tesisi çalıştırmamasında kaynaklanmamış olması ve 24 saat içerisinde ortadan kaldırılması halinde yükleniciden hizmetten alıkonma bedeli kesilmeyecektir. Tesiste meydana gelen sorunun 3. Şahısların müdahalesi ile olduğunun DSİ tarafından tespit edilmesi halinde de bu kesinti yapılmayacaktır.

İşletme öncesi devreye alınma sürecinde yüklenicinin işletme ve bakım ücretlerinin tahakkukuna esas mesaha çalışmalarına ilişkin sorumlulukları;

Sulama tesisinde uygulanacak işletme ve bakım ücreti ve indirimlere ilişkin usul ve esaslar DSİ tarafından her yıl sulama sezonu öncesinde hazırlanacak İşletme ve Bakım Ücret Tarifesi ile düzenlenecektir.

Yüklenici sulanan parsellerin ölçümünü yaparak mesaha listelerini hazırlayacak, su kullanıcıları tarafından ekilen bitkilere göre kullanılacak azami su miktarlarına ilişkin listeleri İdare tarafından yükleniciye bildirilecektir. İdarece belirlenen su miktarı her bir su kullanıcısının ön yüklemeli kartına yüklenici tarafından yüklenecektir. İdarece belirlenen miktardan daha fazla miktarda su yüklemesi yapılmayacaktır. Yüklenici, mesaha listelerine ön yüklemeli kartlı sistem ve sayaç verilerine göre her bir parselde kullanılan su miktarını ekleyerek yapılan yüklemeleri tahakkuka bağlamak için ön çalışmaları tamamlayacaktır. Yüklenici, hazırlanan tahakkuk ön hazırlık listelerini İdareye sunacak, İdarenin listeleri tamamlamasını müteakip yine İdarenin belirlediği usullere göre tebligat yapacaktır. Tebligat sonrasında olabilecek itirazları, İdare değerlendirerek tahakkuk listelerini kesinleştirecektir.

3. YÜKLENİCİNİN TEKNİK PERSONELİ

Yüklenici, sulamaya açılan alanın niteliğine göre aşağıdaki tabloda verilen personeli istihdam edecek ve her türlü sosyal güvenlik giderleri ile bu personelin maaş, prim, yemek, ulaşım, araç vb. masraflarını karşılayacaktır.

Her 10.000 ha için 1 adet İşletme Mühendisi (Ziraat Mühendisi),
Her 10.000 ha için 1 adet Bakım-Onarım Mühendisi (İnşaat Mühendisi),
Her 5.000 ha için 1 adet İşletme Teknisyeni/Elemanı,
Her 2.000 ha için 1 adet Su Dağıtım Teknisyeni/Elemanı.

Sulama tesisi içerisinde terfi merkezi olması durumunda;
Her bir terfi merkezi için 1 adet Makine Teknisyeni,
Her bir terfi merkezi için 1 adet Elektrik Teknisyeni.

Tesisin terfili sulama olması durumunda terfi istasyonunda görevlendirilmek üzere; “*DSİ Sanat Sınıfı Pozisyon Tarifleri*” yayınında yer alan “*Pompa İstasyon Operatörü Görev, Yetki ve Sorumluluk Talimatı*”nda belirtilen şartları sağlayan pompa operatörü, 09.02.2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “*Elektrik ile İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik*” uyarınca tesisin özelliklerine göre belirlenen 1. Grup, 2. Grup ve 3. Grup’da belirtilen teknik elemanlar istihdam edilecektir.

Teknisyen ve Şoförlerin sayısı, sulama sezonunda vardiyalı çalışılması gerektiği dikkate alınarak yüklenici tarafından belirlenecektir.

Sulamalarda terfi merkezleri başta olmak üzere, sulama tesisi ve müteammim cüzlerinin korunması ve güvenliği için tesis ve/veya hat güvenlik personeli yüklenici tarafından öngörülecek ve bu personel temin edilecektir.

4. İŞLETME ÖNCESİ DEVREYE ALMA SÜRECİ

Yüklenici, kısmi geçici kabul itibar tarihinden itibaren tesisin işletme öncesi devreye alma çalışmalarına başlayacak, sistemden çiftçilere 36 ay süreyle su verilmesi iş ve işlemlerini yürütecektir. Yüklenici, üzerine düşen işletme, bakım ve onarım yükümlülüklerini yerine getirmek üzere nitelik ve deneyim bakımından uygun personeli görevlendirmekle sorumludur.

İşin son kısmının kısmi geçici kabulünden sonra işletme öncesi devreye alma süreci 24 ay sürecek, işletme öncesi devreye alma sürecinin kalan 12 aylık dilimi teminat süresi içerisinde olacaktır.

4.1 İşletme Sorumlulukları

Yüklenici, kısmi geçici kabul itibar tarihinden itibaren 36 ay boyunca tesisten çiftçilere işletme şartlarında su verilmesi görevini yerine getirecektir. 36 ay sonunda yüklenicinin işletme öncesi devreye alma çalışmaları tamamlanacak ve teminat süresi başlayacaktır.

Yüklenici,

Yapım işini gerçekleştirdiği sahadaki çiftçinin su ihtiyacını karşılayacak, şebeke dışı sulama taleplerini İdareden yazılı izin almadan karşılama gayretleri içerisinde girmeyecektir.

Sulama suyunun su kaynağından hizmet sahasının mansap noktasına kadar su akış güvenliğini sağlayarak, en az kayıpla, randımanlı bir şekilde, ihtiyaç duyulan miktarda ve talep edilen zamanda iletilmesinden, dağıtılmasından ve su kullanıcılarına ulaştırılmasından sorumlu olacaktır.

Şebekeye alınan, şebeke sahasında dağıtımı yapılan ve tahliye edilen suyun ölçümünden sorumlu olacaktır. Bu hususta ihtiyaç olabilecek ilave ekipman ve yapıları İdarenin uygun görüşünü alarak temin/imal edecektir.

Su dağıtım programına uygun olarak akış güvenliğini, hiçbir müdahaleye müsaade edilmemek üzere 24 saat süresince sağlamaktan sorumlu olacaktır.

Tesisi, haftanın yedi günü, günün yirmi dört saatinde kesintisiz işletilme sağlayacaktır.

İşletme düzenini kurarken tesisin terfili bir sulama olması halinde; gerçek ihtiyaçları karşılayacak miktarda sulama suyunun, zamanında ve en az enerji tüketimi ile sağlanmasını hedefleyecektir. Terfi merkezlerinin işletmeciliğini de üstlenerek istihdam etmek durumunda olduğu makine teknisyenleri ve elektrik teknisyenleri vasıtasıyla vardiyalı olarak terfi istasyonlarını gözlem altında tutacak ve bütün faaliyetleri kayıt altına alacaktır.

Sulama sezonu öncesinde (Mart ayının son haftası) hizmet vereceği sulama alanındaki tüm sulayıcılardan toplayacağı “Sulama Beyannameleri”ne göre Genel Sulama Planlamasını hazırlayacak ve Nisan ayının ilk haftasında İdareye teslim edecektir.

Sulama şebekesi içerisinde kalan tüm su kullanıcılarından su istek kartlarını toplayarak “Planlı Su Dağıtım Rehberi” uyarınca su dağıtım programını hazırlayacak, çiftçilere duyuracak ve bu programa göre kullanılabilir miktarları, sulama tesisinde varsa ön yüklemeli kartlara yükleme ve uygulamayı sağlayacaktır.

Sulama tesisi ve müteammim cüzlerinin güvenliğini ve korumasını sağlayacaktır.

Terfi merkezleri, depolamalar, regülasyon havuzları ve ana kanal güzergahlarında koruyucu güvenlik önlemlerini alacak, belirtilen tesislerin ve müteammim cüzlerinin (su ölçüm tesisleri ve ön yüklemeli elektronik kartlı ultrasonik tarımsal sulama suyu sayaçları dahil olmak üzere) çalınan ve tahrip olan bölümler yüklenici tarafından yenilenecek ve yüklenici bu maksatla yaptığı masraflarla ilgili herhangi bir hak talep etmeyecektir.

Sulama alanındaki su dağıtımının, ön yüklemeli elektronik kartlı ultrasonik tarımsal sulama suyu sayaçlarıyla yapılması halinde sayaçların çalışır halde teslimine kadar ve sulama sezonu sonrasında demontajı ve bir sonraki sulama sezonu öncesi montajına kadar tüm nakliye, sevkiyat, depo, stoklanması, stoklanma esnasında istiflenmesi, koruma şartlarının sağlanması, montajı, saha testlerinin yapılması ve devreye alınmasıyla ilgili her türlü tedbir yükleniciye ait olacaktır.

Mesaha listelerine ön yüklemeli kartlı sistem ve sayaç verilerine göre her bir parselde kullanılan su miktarını ekleyerek yapılan yüklemeleri tahakkuka bağlamak için ön çalışmaları tamamlayacak, hazırlanan tahakkuk ön hazırlık listelerini İdareye sunacak, İdarenin listeleri tamamlamasını müteakip İdare'nin belirlediği usullere göre tebligatı yapacaktır.

Sulama tesisi içerisinde terfi merkezi olması durumunda; terfi merkezlerinin enerji abonelikleri İdare üzerinde olacak, ancak *Yüklenici kusuru ve/veya ihmali sebebiyle ortaya çıkacak fazla enerji bedeli yüklenici tarafından karşılanacaktır*

Sağlık ve güvenlik önlemlerinin alınmamasından dolayı oluşacak her türlü kaza, boğulma vb. hususlar ile meslek hastalıkları ve denetimlerden kaynaklanabilecek cezai hükümler konusundaki yasal yükümlülükler ile tazminatlardan sorumlu olacaktır.

Sulama tesisiyle ilgili İdare'nin talep ettiği her türlü izleme ve değerlendirme çalışmasını yapacak, talep edilen istatistiki verileri toplayacak, değerlendirecek, raporlayacak, İdarenin bildireceği yazılıma veri girişini yapacak ve iş programında belirtilen takvime göre İdare'ye sunacaktır.

İşletme öncesi devreye alma süresinin tamamlandığı ve herhangi bir sorun bulunmadığı tespit edildiği takdirde “İşletmeye Hazır Bulunma Tutanağı” hazırlanacak ve yapılacak kısmi geçici kabulden sonra ilgili kısım, DSI'ye veya sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu 6200 sayılı Kanun'un 2 nci Maddesinin k fıkrası uyarınca devralan kuruluşa işletme üzere devredilecektir.

İşletme öncesi devreye alma süresi tamamlanmasına rağmen işin kısmının/tamamının herhangi bir sorunla işletmeye hazır bulunmaması halinde; bu kısım işletmeye hazır hale getirilinceye kadar sözleşmesinde ilgili kısmın gecikmesi durumu için öngörülen gecikme cezası uygulanmakla birlikte “İşletmeye Hazır Bulunma Tutanağı”nın hazırlanması işletmeye hazır hale getirileceği tarihe ötelenecektir.

4.2. Bakım ve Onarım Sorumlulukları

Bakım ve onarım hizmeti; tesisin projesinde ve teknik şartnamesinde belirtilen esaslara göre arıza meydana gelmeden önce bakımını, arıza meydana geldikten sonra onarımını, tesis ünitelerinin fonksiyonlarını yerine getirebilmeleri için cihazların ayar, kalibrasyon, genel iyileştirme işlemlerinden oluşur.

Sulama sezonu içerisinde meydana gelen olumsuzlukların önüne geçmek ve bakım ve onarım ihtiyaçlarının tespiti maksadıyla tesis her yıl sulama sezonu öncesi DSİ ve yüklenici ihtisas elemanlarından oluşturulacak muayene heyeti tarafından muayene edilecektir. Yüklenici, bakım onarım hizmetlerini “Bakım Onarım Yönergesi”ne uygun olarak yapılacak, tüm sistemin bakım ve onarımı için gerekli personeli sağlayacaktır.

Yüklenici, her sulama sezonu öncesinde yapılacak muayene neticesinde belirlenen ve Muayene Raporunda belirtilen sulama tesisi içerisinde terfi merkezi olması durumunda terfi merkezlerinin, sulama, drenaj ve tahliye kanallarının bakım ve temizliğini yapmakla yükümlü olacaktır.

Bakım ve onarımların zamanında veya usulüne uygun yapılmamasından doğacak tüm sorumluluk yükleniciye ait olacaktır. Bu sebeple sulama tesisi ve müteammim cüzlerinde ve 3. şahıslara karşı meydana gelen her türlü zarar-ziyan yüklenici tarafından tazmin edilecektir.

Yüklenici, işletme öncesi devreye alma sürecinde tesislerdeki tüm ünite ve ekipmanların bakım ve onarım kayıtlarını tutacak, aylık ve yıllık raporlar halinde İdareye sunacaktır.

4.3. Devralacak Kurum/Kuruluş Personelinin Eğitimi

Yüklenici, tesisin işletilmesinden sorumlu olacak işletme ve bakım mühendisleri, su dağıtım elemanları, operatörleri ve teknisyenlerden oluşan; DSİ veya sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu 6200 sayılı Kanun'un 2 nci Maddesinin k fıkrası uyarınca devralacak kurum/kuruluş personelinin, sistemin işletilmesi ve bakımı konusunda eğitilmesi için iki ay sürecek geniş bir eğitim hizmeti verecektir.

Aksi belirtilmedikçe veya İdare ile kararlaştırılmadıkça eğitim çalışmaları kısmi geçici kabulden sonra başlayacak ve sistemin işletme öncesi devreye alması ile ilgili sürenin ilk yılı içerisinde tamamlanmış olacaktır.

Yüklenici, eğitim çalışmaları başlamadan önce eğitim programının içeriğini, işin tüm kısımlarında çalışacak toplam işletme teknisyeni/elemanı ve su dağıtım teknisyeni/elemanı sayısının (terfili sulama olması durumunda 3 üncü maddede belirtilen kişiler de ilave edilerek) 3 katı kadar kişinin isimlerini, eğitime katılacak kişilerin eğitim durumu ve niteliklerini, eğitim çalışmasının başlama zamanı, eğitim çalışmalarında görev alacak yüklenici personelinin isim ve nitelikleri gibi bilgileri de içerecek bir dokümanı İdareye sunacak ve İdarenin onayını alacaktır.

İşletme öncesi devreye alma sürecinin başlaması ile birlikte DSİ veya sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu devralacak kurum/kuruluş personeli, sistemin işletilmesi, bakımı ve onarımı çalışmalarını izleyecek, yüklenici personeli tarafından iş başında eğitilecek, eğitimlere gözlemci olarak İdareyi temsilen bir işletme mühendisi katılacak, eğitilen personelin ismi ve eğitim süresi tutanak altına alınacaktır.

İşletme öncesi devreye alma sürecinde sulama tesisinin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğunu devralacak kurum/kuruluşun bulunmaması halinde yukarıda belirtilen sayıda yöre insanı yüklenici tarafından bu kapsamda eğitilecektir. Yapı Denetim Teşkilatı bu ilanının yapılmasını sağlayacak ve İdare; yörede ikamet eden ve muhtarlar tarafından teklif edilen kişiler arasından yeterli sayıda personeli belirleyecektir.

İki aylık eğitim süresinin sonunda DSİ personeli gözetiminde eğitime katılan personel yazılı ve sözlü değerlendirmeye tabi tutulacak, değerlendirme sonrası 100 puan üzerinden alınan notu da gösteren eğitmenlerin imzasını havi bir eğitime katılım belgesi verilecektir.

Bu eğitim hizmeti sırasında eğitime tabi tutulan elemanların iâşe ve toplanma noktasından iş mahalline kadar olan ulaşım giderleri yüklenici tarafından karşılanacaktır.

Eğitim sürecinin tamamlanmasından sonra sınav puanları en yüksekten başlamak üzere sıralanacak ve bu sıralamada işin tüm kısımlarında çalışacak toplam işletme teknisyeni/elemanı ve su dağıtım teknisyeni/elemanı sayısı (terfili sulama olması durumunda 3 üncü maddede belirtilen kişiler de ilave edilerek) kadar eleman, yüklenici tarafından işletme öncesi devreye alma süresi içerisinde sulama sezonunu içine alacak şekilde kesintisiz bir yıl olmak üzere istihdam edilecektir. Bu bir yıllık sürede bu elemanların her türlü sosyal güvenlik giderleri ile maaş, prim, yemek, ulaşım, araç vb. masrafları yüklenici tarafından karşılanacaktır.

Sistemi devralacak kurum/kuruluştâ istihdam edilecek personel bu eğitime katılanlardan olacaktır.

Yüklenici, yukarıda bahsedilen eğitim hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan nitelikli elemanları görevlendirmekle sorumludur.

Eğitim çalışmaları yapılırken kullanılacak dokümanlar, ses ve görüntü cihazları ve benzeri eğitime yönelik kaynakların temin edilmesi ve bunlarla ilgili giderlerin karşılanması yüklenicinin sorumluluğundadır.

5. DOKÜMANTASYON

5.2. Genel Koşullar

İşlerin yürütülmesi sırasında geliştirilip üretilecek dokümanlar ve amaçları aşağıdadır:

- a. Sulama tesisinin ve ünitelerinin periyodik işletme, bakım, ayar veya kalibrasyon konusu ile ilgili dokümanlar,
- b. Eğitim ile ilgili dokümanlar,
- c. CBS ortamında sayısal işletme haritaları,

Aksi belirtilmedikçe dokümantasyonda kullanılacak dil Türkçe olacaktır. Dokümanlar İdareye sayısal ortamda verilecektir.

5.3. İşletme, Bakım ve Onarım El Kitabı

Yüklenici, montaj ve işletme personeline kılavuz olacak şekilde bir işletme, bakım ve onarım el kitabı hazırlayacaktır. Bu el kitabında donanıma ait yapı detaylarıyla, montaj, sökme, bakım ve işletme için önerilen yöntemler anlatılacaktır. El kitabı gözden geçirilmesi ve onaylanması için İdareye sunulacaktır. Onaydan sonra düzgün şekilde ciltlenmiş 5 kopya İdareye teslim edilecektir.

Söz konusu doküman ile ilgili genel gereksinimler aşağıdaki gibidir:

- a) İşletme, bakım ve onarım el kitabı Türkçe hazırlanacaktır.
- b) El kitabı, bilgisayar ortamında hazırlanacak ve basılı olarak verilen nüshaların yanı sıra sayısal ortamda da İdareye verilecektir.

c) Yüklenici, bu şartnamede istenen bilgileri içeren basılı bir doküman varsa bu dokümanın tamamını veya bir kısmını kullanabilir. Bu durumda;

1) Kullanılacak basılı dokümanın tamamı gerekli değilse, ilgili işletme, bakım ve detay bilgileri alınarak işletme ve bakım el kitabının içerisine eklenecektir.

2) Anlaşılması zor metinler, çizimler, şemalar, resimler veya gerçek fotoğraflar kullanılarak kolay anlaşılabilir hale getirilecektir.

ç) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile yürütülmesine ilişkin mevzuat hükümleri dikkate alınarak donanım ve can güvenliği ile ilgili önlem ve uyarılar belirtilecektir.

d) El kitabının şartnamelerde istenenleri tam olarak karşılaması zorunludur.

6. CEZALAR

Yüklenicinin aşağıdaki fiil ve davranışlarının tespiti halinde yapılacak her bir tespit sonrası tutulacak tutanak ile Sözleşme bedelinin yüz binde biri oranında ceza yüklenicinin yapacağı ilk hakedişten kesilecektir;

1. İşletme öncesi devreye alma sürecindeki işletme ve bakım hizmeti esnasında, yüklenicinin yazılı olarak uyarılmasını müteakip 3. (üçüncü) günün sonunda işletme, bakım ve onarım (Sözleşmesinde belirtilen Teknik Personelin dışındaki) personelinin iş başında bulunmaması,
2. Sulama ile alakalı bu şartname ve eklerinde belirtilen dokümanların iş yerinde bulundurulmaması, tesisin bakım ve işletme talimatının uygun yerlere asılmaması veya istenen dokümanları eksik bulundurulması,
3. İdarenin vereceği yazılı talimatlara uyulmaması, bakım ve onarımların zamanında yapılmaması,
4. Yedek parça temininde gecikme yaşanması,
5. Şartname gereği bulundurması gereken araç ve ekipmanın bulundurulmaması ve yerine getirilmesi gereken şartlarda eksiklik olması,
6. Çiftçilerin İdareye yazılı başvurularının olması halinde (bireysel olarak mahkemeye başvuru hakları kendilerinde saklı kalmak şartı ile) İdarece İşletmecinin su dağıtımında adil olmayan uygulamalarının tespiti ve sebepsiz olarak suyun iletilemediğinin belirlenmesi,
7. İşletmecinin, şebeke dışına (sözleşme ile tanımlanmış görev alanı) sulama suyu verdiğinin ya da kendisinin kontrolü dışında kaçak su alındığının tespiti edilmesi,